



Ministero dell'Istruzione e del Merito
Ufficio Scolastico Regionale per l'Emilia-Romagna
Ufficio VII - Ambito Territoriale di Forlì-Cesena e Rimini
Sede di Rimini

Rimini, 22/11/2022

Oggetto: **Determina** di affidamento diretto alla ditta ALLUFFICIO s.r.l. di Riccione (Rn) per l'acquisto di CARTA A3 per fotocopiatore.

CIG: **Z8138B5085**

IL DIRIGENTE

VISTI il R.D. 18 novembre 1923, n. 2440, "Nuove disposizioni sull'amministrazione del patrimonio e sulla contabilità generale dello Stato" e il R.D. 23 maggio 1924, n. 827, "Regolamento per l'amministrazione del patrimonio e per la contabilità generale dello Stato";

VISTO il d.lgs. 30 marzo 2001, n. 165, "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle Amministrazioni Pubbliche" e successive modifiche ed integrazioni;

VISTO il d.lgs. 2 luglio 2010, n. 104, "Codice del processo amministrativo";

VISTO il d.lgs. 18 aprile 2016, n. 50, "Codice dei contratti pubblici", nonché il D.P.R. 5 ottobre 2010, n. 207 in parte abrogato dal citato d.lgs. 50/2016;

VISTE le Linee Guida n. 4, di attuazione del d.lgs. 18 aprile 2016, n. 50, recanti "Procedure per l'affidamento dei contratti pubblici di importo inferiore alle soglie di rilevanza comunitaria, indagini di mercato e formazione e gestione degli elenchi di operatori economici" approvate dal Consiglio dell'Autorità Nazionale Anticorruzione con delibera n. 1097 del 26 ottobre 2016, aggiornate al d.lgs. 19 aprile 2017, n. 56 con delibera del Consiglio n. 206 del 1 marzo 2018, Aggiornate con delibera del Consiglio n. 636 del 10 luglio 2019 al decreto legge 18 aprile 2019, n. 32, convertito con legge 14 giugno 2019 n. 55;

VISTI gli artt. 32 comma 2, 35 comma 1 e 36 commi 1 e 2 lett. a) del D. Lgs. 18 aprile 2016 n. 50;

CONSIDERATO l'art. 1, commi 449 e 450 della legge 27 dicembre 2006, n. 296;

PRESO ATTO della nota prot. n. 1993 del 7/10/22 del dipartimento per le risorse umane, finanziarie e strumentali del Ministero dell'Istruzione, che autorizza il dirigente a proseguire la propria attività fino al conferimento del nuovo incarico dirigenziale al fine di garantire l'ordinaria amministrazione;

Dirigente: Mario Maria Nanni

Responsabile del procedimento: Fornari Alessandro - U07

Tel. 0541/ 717630

e-mail: Alessandro.fornari.rn@istruzione.it



Ministero dell'Istruzione e del Merito
Ufficio Scolastico Regionale per l'Emilia-Romagna
Ufficio VII - Ambito Territoriale di Forlì-Cesena e Rimini
Sede di Rimini

VERIFICATO che il materiale richiesto è presente tra i beni e i servizi disponibili in ME.PA.;

DETERMINA

di acquistare presso la ditta ALL UFFICIO s.r.l. di Riccione (RN) – P.I./Cod.F.: 01453100404 tramite Ordine Diretto di Acquisto (ODA) su Me.PA., il seguente materiale, per una spesa pari ad € 204,60 oltre IVA (22%) per un totale di euro 249,61 IVA inclusa.

DESCRIZIONE	UM	Q.TA'	PREZZO	IMPORTO
Carta A3	NR	22	9,30	204,60
TOTALE + IVA (22%)				249,61

Il Dirigente

Mario Maria Nanni

Firma autografa sostituita a mezzo stampa
ai sensi dell'art. 3, c. 2, D.Lgs.vo 39/93

Dirigente: Mario Maria Nanni

Responsabile del procedimento: Fornari Alessandro - UO7

Tel. 0541/ 717630

e-mail: Alessandro.fornari.rn@istruzione.it

C.so d'Augusto, 231 - 47921 - RIMINI (RN) Tel: 0541/717611

PEC: csarn@postacert.istruzione.it

e-mail: usp.rn@istruzione.it

Sito web: www.rn.istruzioneer.it