



*Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca*  
*Ufficio Scolastico Regionale per l'Emilia-Romagna*

*Ufficio VII – Ambito territoriale di Forlì-Cesena e Rimini*  
*Sede di Rimini*

Il Dirigente

VISTA la nota ministeriale prot. n. 33989 del 20 luglio 2018 concernente l'adeguamento dell'organico di diritto alle situazioni di fatto del personale A.T.A. per l'a.s. 2018/2019;

VISTA la nota prot. n. 14664 del 24 luglio 2018 dell'U.S.R. per l'Emilia Romagna concernente l'adeguamento dell'organico di diritto alle situazioni di fatto del personale A.T.A. per l'a.s. 2018/2019;

VISTO il proprio atto prot. 2390 del 29 giugno 2018 relativo alla determinazione dell'organico di diritto per il personale amministrativo tecnico ed ausiliario per l'a.s. 2018/2019;

VISTA la nota prot. n. 16793 del 29 agosto 2018 dell'Ufficio Scolastico Regionale per l'Emilia Romagna e la relativa tabella A concernente i posti aggiuntivi assegnati a quest'ufficio per un totale di 89 posti, di cui 16 posti relativi al profilo professionale di assistente amministrativo, 7 posti relativi al profilo professionale di assistente tecnico e 66 posti relativi al profilo professionale di collaboratore scolastico;

VISTO il decreto del Direttore Generale dell'Ufficio Scolastico Regionale per l'Emilia Romagna prot. n. 953 del 29 agosto 2018 relativo alle disposizioni concernenti la definizione dell'organico di fatto del personale A.T.A. per l'a. s. 2018/19 e la relativa Tabella B, dalla quale si evince che la dotazione organica assegnata a questa provincia consta di 38 posti di D.S.G.A., 247 posti di assistenti amministrativi, 54 assistenti tecnici e 697 collaboratori scolastici, comprensivi di 23 posti accantonati per gli appalti dei servizi di pulizia;

RITENUTO di istituire i posti aggiuntivi di collaboratore scolastico presso le istituzioni scolastiche ove sussiste un elevato numero plessi scolastici, dislocati a volte anche su più comuni e/o frazioni distanti tra loro e una cospicua presenza di alunni con disabilità;

RITENUTO di istituire i posti aggiuntivi di assistente amministrativo presso le istituzioni scolastiche connotate da una particolare complessità amministrativa;

RITENUTO di dover istituire i posti aggiuntivi di assistente tecnico in relazione all'attivazione di corsi serali e per garantire un adeguato livello di sicurezza nell'utilizzo dei laboratori;

VISTI gli atti d'ufficio;

INFORMATE le organizzazioni sindacali del comparto scuola;

Dirigente: Giuseppe Pedrielli

Responsabile del procedimento: Rosa Lombardi – U.O. 4 – tel. 0541/717631 - e-mail: rosa.lombardi.rn@istruzione.it



*Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca  
Ufficio Scolastico Regionale per l'Emilia-Romagna*

*Ufficio VII – Ambito territoriale di Forlì-Cesena e Rimini  
Sede di Rimini*

VISTO il decreto del Direttore Generale dell'U.S.R. per l'Emilia Romagna n. 1396 del 19 ottobre 2016 di organizzazione dell'U.S.R. per l'Emilia Romagna e funzioni delegate;

DISPONE

l'organico di diritto adeguato alla situazione di fatto per il personale amministrativo tecnico ed ausiliario per l'a. s. 2018/2019 è pari a 1036 posti ed è ripartito come segue:

| profilo professionale   | n. posti |
|---|----------|
| Direttore dei Servizi Generali ed Amministrativi  | 38       |
| Assistente Amministrativo   | 247      |
| Assistente Tecnico  | 54       |
| Collaboratore Scolastico  | 674      |
| Posti di collaboratore scolastico decurtati nelle scuole con il contratto di appalto di pulizia | 23       |
| totale  | 1036     |

I posti sono ripartiti secondo l'allegato prospetto, che costituisce parte integrante del presente provvedimento.

Il Dirigente  
Giuseppe Pedrielli

*Documento firmato digitalmente ai sensi del c.d. Codice dell'Amministrazione Digitale e normativa connessa.*

Ogni riproduzione su supporto cartaceo costituisce una copia del documento elettronico originale firmato e conservato presso M.I.U.R. Ufficio VII – Ambito territoriale di Forlì Cesena e Rimini (sede di Rimini).

A corredo del presente documento vi è un allegato.

Ai Dirigenti Scolastici delle scuole statali della Provincia      Loro Sedi

Al Sito Web dell'ufficio

e, p. c. Alle OO. SS del Comparto Scuola      Loro Sedi

Alle UU.OO. 3, 4, 6      Sede

All'U.S.R. per l'Emilia Romagna – Ufficio I      Bologna

Dirigente: Giuseppe Pedrielli

Responsabile del procedimento: Rosa Lombardi – U.O. 4 – tel. 0541/717631 - e-mail: rosa.lombardi.rn@istruzione.it