



*Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca
Ufficio Scolastico Regionale per l'Emilia-Romagna*

Ufficio IV – Ordinamenti scolastici. Dirigenti scolastici

Avviso per l'individuazione degli osservatori esterni nelle classi campione della rilevazione degli apprendimenti A.S. 2018/2019

IL DIRETTORE GENERALE

- VISTO il Decreto del Presidente della Repubblica 28 marzo 2013 n. 80 che istituisce il Sistema Nazionale di Valutazione;
- VISTA la Direttiva Ministeriale 18 settembre 2014 n. 11;
- VISTO il Decreto Legislativo 13 aprile 2017 n.62 con particolare riferimento agli articoli 4, 7 e 19;
- VISTO il Decreto Ministeriale 3 ottobre 2017 n.742 che disciplina l'esame di Stato di primo ciclo e le operazioni ad esso connesse;
- VISTA la Circolare Ministeriale 10 ottobre 2017 n. 1865 che contiene le "Indicazioni in merito a valutazione, certificazione delle competenze ed Esame di Stato nelle scuole del primo ciclo di istruzione;
- VISTA la nota MIUR prot. n. 6832 del 13 dicembre 2013 che autorizza l'INVALSI ad avvalersi della collaborazione degli UU.SS.RR. nell'attività di selezione e conferimento degli incarichi agli osservatori esterni;
- VISTA la nota INVALSI del 15.10.2018 ad oggetto "Individuazione della scuola polo regionale e degli osservatori esterni. Rivelazione per gli apprendimenti nell'anno scolastico 2018/2019." e i relativi allegati, con la quale si indicano: il profilo, le azioni e le funzioni specifiche dell'osservatore, nonché i criteri per l'individuazione degli osservatori;
- VISTO in particolare l'allegato 1 alla nota sopra menzionata, nel quale viene specificato l'ammontare del compenso lordo omnicomprensivo spettante per ciascuno osservatore;
- RICHIAMATA l'individuazione dell'I.C. di Ozzano dell'Emilia quale Scuola polo per la procedura di questa regione disposta con nota prot.23688 del 2.11.2018;
- RITENUTO necessario procedere alla ricognizione delle disponibilità a svolgere il ruolo di osservatore esterno sulla base della quale individuare gli osservatori

DISPONE

ART. 1

PROCEDURA SELETTIVA

È indetta una procedura selettiva, su base regionale, per l'individuazione di osservatori esterni per le rilevazioni del Sistema Nazionale di Valutazione relative all'a. s. 2018/2019, nelle classi campione della scuola primaria (II e V – livelli 2 e 5), nelle classi campione di istruzione secondaria di primo grado (III – livello 8) e nelle classi campione di istruzione secondaria di secondo grado (II e V – livelli 10 e 13);

Le rilevazioni nelle classi campione si svolgeranno:

Dirigente: Giovanni Desco

Responsabile del procedimento: Emanuela Venturi

Tel. 051/3785257 e-mail: emanuela.venturi@istruzione.it



*Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca
Ufficio Scolastico Regionale per l'Emilia-Romagna*

Ufficio IV – Ordinamenti scolastici. Dirigenti scolastici

- il 3 maggio 2019 per la classe quinta primaria (inglese)- livello 5;
 - i giorni 6 e 7 maggio 2019 per le classi seconde e quinte della scuola primaria (italiano e matematica)- livelli 2 e 5;
 - per **tre giorni** nel periodo dal 9 al 12 aprile 2019 per le terze classi degli Istituti secondari di primo grado- Livello 8 ;
 - per **due giorni** nel periodo dal 7 al 10 maggio 2019 per le seconde classi degli istituti secondari di secondo grado- livello 10;
 - per **tre giorni** nel periodo dal 12 al 15 marzo 2019 per le quinte classi degli istituti secondari di secondo grado- livello 13;
- Per ciascuna classe campione di scuola secondaria (I° e II° grado), l'INVALSI comunicherà successivamente la data e l'orario esatto di svolgimento di ciascuna prova all'interno dei periodi sopra riportati; i candidati devono pertanto manifestare la propria disponibilità per l'intero periodo di cui sopra.

ART. 2

FUNZIONI E AZIONI SPECIFICHE DELL'OSSERVATORE ESTERNO

Al fine di garantire un efficace svolgimento delle funzioni richieste e delle azioni correlate, si riporta quanto delineato dall'INVALSI in ordine a funzioni e compiti degli osservatori esterni nell'ambito delle rilevazioni del Sistema Nazionale di Valutazione relative all'anno scolastico 2018/2019;

FUNZIONI

- garantire la corretta applicazione del protocollo di somministrazione delle prove;
- limitatamente alla scuola primaria, effettuare l'inserimento delle risposte alle prove su apposita maschera elettronica (foglio elettronico) che consegnerà alla segreteria della scuola per il successivo inoltro mediante caricamento sul sito Internet dell'INVALSI.

Relativamente alla somministrazione CBT (Computer Based Testing) ricordare al personale di segreteria d'inserire il codice fiscale dell'osservatore nell'apposito campo disponibile nella sezione delle classi campione nell'area della segreteria scolastica.

AZIONI SPECIFICHE

- a)** Registrarsi sul sito dell'INVALSI secondo le modalità e le tempistiche indicate sul sito internet dell'INVALSI medesimo;
- b)** Leggere attentamente tutto il materiale pubblicato dall'INVALSI riferito alle prove nazionali;
- c)** Contattare telefonicamente, prima del giorno fissato per la rilevazione, la scuola per presentarsi e accreditarsi presso il Dirigente scolastico o un suo delegato;
- d)** Svolgere le operazioni sotto elencate per la rilevazione, che si svolgerà nell'arco di:
 - due giornate per la classe seconda della scuola primaria (italiano e matematica) – livello 2
 - tre giornate per la classe quinta della scuola primaria (inglese, italiano e matematica) – livello 5
 - tre giornate per la classe terza della scuola secondaria di primo grado (italiano, matematica e inglese)- livello 8
 - due giornate per la classe seconda della scuola secondaria di secondo grado (italiano e matematica)- livello 10

Dirigente: Giovanni Desco

Responsabile del procedimento: Emanuela Venturi

Tel. 051/3785257 e-mail: emanuela.venturi@istruzione.it



Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca
Ufficio Scolastico Regionale per l'Emilia-Romagna

Ufficio IV – Ordinamenti scolastici. Dirigenti scolastici

- tre giornate per la classe quinta della scuola secondaria di secondo grado (italiano, matematica e inglese) – livello 13

In particolare dovranno:

- recarsi i giorni della prova nel plesso scolastico assegnato in tempo utile per verificare che tutto sia predisposto come da protocollo;
- per la sola scuola primaria, assistere all'apertura dei plichi contenenti le prove e verificare l'integrità dei plichi delle classi campione e delle classi non campione, se presenti;
- per la sola scuola primaria, effettuare l'inserimento delle risposte alle prove su apposita maschera elettronica (foglio elettronico) che sarà consegnata alla segreteria della scuola per il successivo inoltro mediante caricamento sul sito dell'INVALSI, avendo comunque cura di conservarne una copia su file;
- assistere alla somministrazione della prova e annotare eventuali irregolarità che saranno poi comunicate all'INVALSI;
- per la scuola secondaria di primo e secondo grado, verificare che la scuola abbia scaricato gli elenchi degli studenti contenenti le credenziali per l'accesso alla piattaforma per somministrare le prove;
- per le prove informatizzate CBT (classi campione di scuola secondaria I° e II° grado) verificare con la scuola che sia prevista, per ciascuna somministrazione, la presenza in aula del docente somministratore e di un esperto informatico (ad esempio tecnico di laboratorio, animatore digitale);
- provvedere direttamente, nel caso fosse necessario, alla somministrazione delle prove.

ART.3

PROFILO E CRITERI DI INDIVIDUAZIONE

PROFILO

- a) Caratteristiche personali: autorevolezza, affidabilità, capacità di stabilire relazioni positive con il Dirigente scolastico e con il personale della scuola;
- b) Conoscenze: scopi e finalità della rilevazione, protocollo di somministrazione delle prove;
- c) Abilità: corretto utilizzo di Internet, della posta elettronica e uso di base del foglio elettronico.

CRITERI PER L'INDIVIDUAZIONE DEGLI OSSERVATORI ESTERNI

Le categorie di personale scolastico tra cui saranno individuati gli osservatori sono, in ordine preferenziale:

1. Dirigenti Tecnici/ Dirigenti scolastici/ Docenti somministratori nelle scuole campionate nell'ambito dell'indagine OCSE-PISA;
2. Dirigenti Tecnici/ Dirigenti scolastici/ Docenti somministratori nelle scuole campionate nell'ambito delle indagini IEA-PIRLS e IEA-TIMSS;
3. Dirigenti Tecnici/ Dirigenti scolastici/ Docenti che hanno già svolto la funzione di osservatore nelle precedenti rilevazioni INVALSI;
4. Dirigenti Tecnici/ Dirigenti scolastici in servizio;
5. Docenti collaboratori del Dirigente scolastico;
6. Docenti incaricati dello svolgimento di funzioni strumentali, con precedenza per quelli incaricati per ambiti di tipo informatico o per lo svolgimento di funzioni attinenti alla valutazione degli apprendimenti;
7. Animatori digitali;

Dirigente: Giovanni Desco

Responsabile del procedimento: Emanuela Venturi

Tel. 051/3785257 e-mail: emanuela.venturi@istruzione.it



*Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca
Ufficio Scolastico Regionale per l'Emilia-Romagna*

Ufficio IV – Ordinamenti scolastici. Dirigenti scolastici

8. Docenti in servizio presso gli USR, articolazioni territoriali USR, INDIRE;
9. Docenti con contratto a tempo indeterminato;
10. Docenti con contratto a tempo determinato.

In ciascuna delle predette categorie sarà data precedenza al personale in servizio rispetto a quello in quiescenza, comunque da non più di tre anni, e rispettivamente, sulla base del criterio dell'età anagrafica, partendo dal più giovane.

Infine, sarà possibile individuare come osservatori giovani laureati e diplomati, con preferenza per chi già risulta iscritto nelle graduatorie ad esaurimento o d'Istituto.

Si precisa che per la definizione della categoria "giovani laureati e diplomati" ci si riferisce a quanto stabilito dal D.Lgs. n. 297 del 19.12.2002, "Disposizione modificative e correttive del decreto legislativo 21 aprile 2000, n. 181, recante norme per agevolare l'incontro tra domanda e offerta di lavoro, in attuazione dell'articolo 45, comma 1, lettera a) della legge 17 maggio 1999, n. 144" (G.U. 15/01/2003 n.11) che indica giovani " i soggetti di età superiore a diciotto anni e fino a venticinque anni compiuti o, se in possesso di un diploma universitario di laurea, fino a ventinove anni compiuti".

Tutti i candidati alla funzione di osservatore dovranno inoltre dichiarare di essere in possesso di competenze informatiche relative all'utilizzo di internet, posta elettronica e foglio elettronico

ART.4

INDICAZIONE PREFERENZE AMBITO PROVINCIALE E ORDINE DI SCUOLA

Il candidato dovrà inoltre indicare in domanda:

1. la provincia o le province per le quali rende la propria disponibilità, in ordine di preferenza;
2. il livello o i livelli in ordine di preferenza.

Verranno prese in considerazione esclusivamente le opzioni espressamente indicate.

Nell'assegnazione della sede, verranno prioritariamente considerate le indicazioni riferite alla provincia indicata e successivamente le indicazioni riferite al livello di scuola.

Non potrà essere svolto l'incarico nelle scuole di servizio attuale e in quelle in cui si è prestato servizio nei due anni precedenti (2016/2017 e 2017/2018).

Verrà individuato un solo osservatore esterno per ogni classe campione.

Ad uno stesso osservatore esterno di scuola primaria sarà assegnata sia una classe seconda che una classe quinta.

Considerando che tutte le prove (di una stessa classe campione) verranno somministrate in più giornate, l'osservatore dovrà dichiarare la consapevolezza di dover effettuare l'osservazione su più giornate le cui date, limitatamente alla scuola secondaria, saranno comunicate da INVALSI successivamente.(sia pure nel periodo temporale indicato all'art.1)

ART.5

PRESENTAZIONE DELLA DOMANDA

La domanda dovrà essere presentata accedendo al **Checkpoint** nell'home page del sito dell'Ufficio scolastico Regionale, all'indirizzo:

Dirigente: Giovanni Desco

Responsabile del procedimento: Emanuela Venturi

Tel. 051/3785257 e-mail: emanuela.venturi@istruzione.it



Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca
Ufficio Scolastico Regionale per l'Emilia-Romagna

Ufficio IV – Ordinamenti scolastici. Dirigenti scolastici

<https://checkpoint.istruzioneer.it/checkpoint/index.php>, sezione “moduli”, cliccando sulla “matita” in corrispondenza del modulo **“Rilevazione degli apprendimenti 2019 - Individuazione degli osservatori esterni”**.

Si precisa che tale modulo avrà contenuto equivalente al modello cartaceo allegato 1 al presente avviso, parte integrante dello stesso. La funzione per l'immissione dei dati nel modulo on line sarà disponibile dal 15 Dicembre 2018.

Il candidato **entro e non oltre le ore 23:59 del 25 gennaio 2019** (termine ultimo per la presentazione delle candidature) dovrà compilare on line il modulo e inviare, all'indirizzo di posta elettronica invalsi2019@istruzioneer.gov.it indicando in oggetto **“Osservatori INVALSI 2019”**:

- una stampa della ricevuta del modulo on line debitamente sottoscritta;
- copia scansionata di un documento di identità in corso di validità, anch'essa sottoscritta dall'interessato;
- per il personale di servizio, l'autorizzazione del superiore gerarchico.

Si raccomanda di accertarsi della leggibilità delle scansioni inviate.

Si precisa che è condizione necessaria per la regolarità della candidatura sia la compilazione del modulo on-line sia l'invio della ricevuta del modulo stesso e degli allegati all'indirizzo di posta elettronica invalsi2019@istruzioneer.gov.it entro i termini sopra indicati.

Gli elenchi degli osservatori verranno pubblicati entro il 22 Febbraio 2019 sul sito dell'Ufficio Scolastico Regionale per l'Emilia Romagna: www.istruzioneer.gov.it

ART. 6 COMPENSO

L'INVALSI corrisponderà:

euro 200 a classe somministrata di seconda primaria;

euro 350 a classe somministrata di quinta primaria e terza secondaria di primo grado;

euro 250 a classe somministrata di seconda secondaria di secondo grado.

euro 350 a classe somministrata di quinta secondaria di secondo grado;

Gli importi predetti, lordo amministrazione, sono comprensivi di ogni e qualsiasi onere, nonché delle eventuali spese di viaggio e di vitto. L'Istituto comprensivo di Ozzano dell'Emilia, identificato quale scuola polo per l'Emilia - Romagna, gestirà le operazioni di conferimento e remunerazione degli incarichi degli osservatori esterni, secondo gli importi di cui sopra.

Il Direttore Generale

Stefano Versari

firma autografa sostituita a mezzo stampa ai sensi e per gli effetti dell'art3, c.2, DLgsn.39/93

All'Albo – sito istituzionale;

All'INVALSI;

All'IC Ozzano dell'Emilia – Scuola capofila

Dirigente: Giovanni Desco

Responsabile del procedimento: Emanuela Venturi

Tel. 051/3785257 e-mail: emanuela.venturi@istruzioneer.it