



Ministero dell'Istruzione
Ufficio Scolastico Regionale per l'Emilia-Romagna
Ufficio VII - Ambito Territoriale di Forlì-Cesena e Rimini
Sede di Rimini

Il Dirigente

VISTA la nota ministeriale prot. n. 19461 del 16 luglio 2020 concernente l'adeguamento dell'organico di diritto alle situazioni di fatto del personale A.T.A. per l'a.s. 2020/2021;

VISTA la nota prot. n. 12675 del 12 agosto 2020 dell'U.S.R. per l'Emilia Romagna concernente l'adeguamento dell'organico di diritto alle situazioni di fatto del personale A.T.A. per l'a.s. 2020/2021;

VISTO il proprio atto prot. 1533 dell'8 giugno 2020 relativo alla determinazione dell'organico di diritto per il personale amministrativo tecnico ed ausiliario per l'a.s. 2020/2021;

VISTA la nota prot. n. 13233 del 25 agosto 2020 dell'Ufficio Scolastico Regionale per l'Emilia Romagna e la relativa tabella A concernente i posti aggiuntivi assegnati a quest'ufficio per un totale di 144 posti, di cui 14 posti relativi al profilo professionale di assistente amministrativo, 9 posti relativi al profilo professionale di assistente tecnico e 121 posti relativi al profilo professionale di collaboratore scolastico;

VISTO il decreto del Direttore Generale dell'Ufficio Scolastico Regionale per l'Emilia Romagna prot. n. 589 del 25 agosto 2020 relativo alle disposizioni concernenti la definizione dell'organico di fatto del personale A.T.A. per l'a. s. 2020/19 e la relativa Tabella B, dalla quale si evince che la dotazione organica assegnata a questa provincia consta di 37 posti di D.S.G.A., 254 posti di assistenti amministrativi, 56 posti di assistenti tecnici e 782 posti di collaboratori scolastici, comprensivi di 23 posti accantonati per gli appalti dei servizi di pulizia;

RITENUTO di istituire i posti aggiuntivi di collaboratore scolastico prioritariamente presso le istituzioni scolastiche per le esigenze connesse alla presenza di alunni con disabilità e alla sussistenza di un elevato ulteriore numero plessi scolastici, dislocati a volte anche su più comuni e/o frazioni e sedi distanti tra loro e per assicurare le condizioni di sicurezza e di incolumità degli alunni, con particolare riguardo alle istituzioni scolastiche del primo ciclo;

RITENUTO di istituire i posti aggiuntivi di assistente amministrativo presso le istituzioni scolastiche connotate da una particolare complessità amministrativa;

RITENUTO di dover istituire i posti aggiuntivi di assistente tecnico in relazione all'attivazione di corsi serali e per garantire un adeguato livello di sicurezza nell'utilizzo dei laboratori;

VISTI gli atti d'ufficio;

INFORMATE le organizzazioni sindacali del comparto scuola;

Dirigente: Mario Maria Nanni

Responsabile del procedimento: Rosa Lombardi – U.O. 5 – tel. 0541/717631 - e-mail: rosa.lombardi.rn@istruzione.it



Ministero dell'Istruzione
Ufficio Scolastico Regionale per l'Emilia-Romagna
Ufficio VII - Ambito Territoriale di Forlì-Cesena e Rimini
Sede di Rimini

VISTO il decreto del Direttore Generale dell'U.S.R. per l'Emilia Romagna n. 1396 del 19 ottobre 2016 di organizzazione dell'U.S.R. per l'Emilia Romagna e funzioni delegate;

DISPONE

l'organico di diritto adeguato alla situazione di fatto per il personale amministrativo tecnico ed ausiliario per l'a. s. 2020/2021 è pari a 1129 posti ed è ripartito come segue:

profilo professionale	n. posti
Direttore dei Servizi Generali ed Amministrativi	37
Assistente Amministrativo	254
Assistente Tecnico	56
Collaboratore Scolastico	759
Posti di collaboratore scolastico decurtati nelle scuole con il contratto di appalto di pulizia	23
totale	1129

I posti sono ripartiti secondo l'allegato prospetto, che costituisce parte integrante del presente provvedimento.

Il Dirigente
Mario Maria Nanni

Documento firmato digitalmente ai sensi del c.d. Codice dell'Amministrazione Digitale e normativa connessa.

Ogni riproduzione su supporto cartaceo costituisce una copia del documento elettronico originale firmato e conservato presso M.I.U.R. Ufficio VII – Ambito territoriale di Forlì Cesena e Rimini (sede di Rimini).

A corredo del presente documento vi è un allegato.

Ai Dirigenti Scolastici delle scuole statali della Provincia Loro Sedi

Al Sito Web dell'ufficio

e, p. c. Alle OO. SS del Comparto Scuola Loro Sedi

Alle UU.OO. 3, 4, 6 Sede

All'U.S.R. per l'Emilia Romagna – Ufficio I Bologna

Dirigente: Mario Maria Nanni

Responsabile del procedimento: Rosa Lombardi – U.O. 5 – tel. 0541/717631 - e-mail: rosa.lombardi.rn@istruzione.it