



*Ministero dell'Istruzione*  
*Ufficio Scolastico Regionale per l'Emilia-Romagna*  
*Ufficio VII - Ambito Territoriale di Forlì-Cesena e Rimini*  
*Sede di Rimini*

**IL DIRIGENTE**

Vista la nota ministeriale prot. n. 25099 del 6 agosto 2021 e l'unito Decreto prot. n. 251 del 6 agosto 2021 concernenti le assunzioni a tempo indeterminato del personale A.T.A. per l'a.s. 2021/2022;

Vista la tabella analitica allegata alla predetta nota ministeriale che fissa, per il personale A.T.A. della provincia di Rimini per l'a.s. 2021/2022, un contingente di 73 nomine, di cui n. 17 per profilo professionale di assistente amministrativo, n. 2 per profilo professionale di assistente tecnico, 3 per il profilo professionale di assistente tecnico ai sensi dell'art. 1 comma 676, della legge 30 dicembre 2021 - Area AR02 -laboratorio informatica T72 - e n. 51 per profilo professionale di collaboratore scolastico;

Vista la nota prot. n. 18727 del 9 agosto 2021 dell'U.S.R. per l'Emilia Romagna relativa alle assunzioni a tempo indeterminato del personale A.T.A. per l'a.s. 2021/2022;

Viste le graduatorie permanenti provinciali definitive del concorso per titoli di cui all'art. 554 del D.lvo n. 297/94, pubblicate con dispositivo prot. n. 2569 del 27 luglio 2021;

Accertato che nelle graduatorie permanenti provinciali definitive risultano inseriti solo un candidato con la riserva "R" per il profilo professionale di assistente amministrativo e un candidato con la riserva "N" per il profilo professionale di collaboratore scolastico e che per quest'ultima tipologia di riserva l'aliquota non risulta già saturata con il personale a tempo indeterminato;

Visti i posti residuati dopo la mobilità, pubblicati in data 2 luglio 2021;

Visti i posti vacanti e disponibili per l'intero anno scolastico dopo le operazioni di assegnazione provvisoria provinciale, pubblicati in data 16 agosto 2021;

Informate le OO.SS. del comparto scuola in data 16 agosto 2021;

Vista la nota dell'U.S.R. per l'Emilia Romagna prot. n. 19257 del 16 agosto 2021 relativa alle assunzioni a tempo indeterminato del personale A.T.A. per l'a.s. 2021/2022 – precisazioni assistenti tecnici I ciclo;

**dispone**

Dirigente: Mario Maria Nanni  
Responsabile del procedimento: Rosa Lombardi – U.O. 5 – tel. 0541/717631 - e-mail: rosa.lombardi.rn@istruzione.it



*Ministero dell'Istruzione*  
*Ufficio Scolastico Regionale per l'Emilia-Romagna*  
*Ufficio VII - Ambito Territoriale di Forlì-Cesena e Rimini*  
*Sede di Rimini*

il contingente per le operazioni di assunzione con contratto a tempo indeterminato per l'a. s. 2021/2022 relativo al personale Amministrativo Tecnico ed Ausiliario è ripartito per profilo professionale come segue:

pag. 1. di 2

<b>Profilo Professionale</b>	<b>Contingente numerico M.I.U.R.</b>	<b>Numero nomine</b>	<b>Concorso per soli titoli (art. 554 D.lvo n. 297/94)</b>
ASSISTENTE AMMINISTRATIVO	17	17 (di cui 1 con riserva R)	17 (di cui 1 con riserva R)
ASSISTENTE TECNICO	2	2 1 (AR08) 1 (AR02)	2 1 (AR08) 1 (AR02)
ASSISTENTE TECNICO (facoltà assunzionali art. 1. comma 967 l. n. 178/2020)	6	1 (AR02 – laboratorio di informatica T72)	1 (AR02 – laboratorio di informatica T72)
COLLABORATORE SCOLASTICO	51	51 (di cui 1 con riserva N)	51
<b>Totali</b>	<b>76</b>	<b>71</b>	<b>71</b>

Le assunzioni vengono effettuate sui posti vacanti e disponibili per l'intero anno scolastico, dopo le operazioni di assegnazione provvisoria in ambito provinciale, e hanno decorrenza giuridica dal 1 settembre 2021 e decorrenza economica dalla data di effettiva presa di servizio.

Avverso il presente atto possono essere esperiti i rimedi previsti dall'ordinamento vigente.

Il Dirigente  
Mario Maria Nanni

*Documento firmato digitalmente ai sensi del c.d. Codice dell'Amministrazione Digitale e normativa connessa.*

Ogni riproduzione su supporto cartaceo costituisce una copia del documento elettronico originale firmato e conservato presso M.I.U.R. Ufficio VII – Ambito territoriale di Forlì Cesena e Rimini (sede di Rimini).

Ai Dirigenti Scolastici delle Scuole Statali LL. SS.

Al Sito Web dell'Ufficio - [www.rn.istruzioneer.gov.it](http://www.rn.istruzioneer.gov.it)

e, p.c. Alle OO. SS. del Comparto Scuola LL. SS.

Dirigente: Mario Maria Nanni

Responsabile del procedimento: Rosa Lombardi – U.O. 5 – tel. 0541/717631 - e-mail: [rosa.lombardi.rn@istruzione.it](mailto:rosa.lombardi.rn@istruzione.it)