



*Ministero dell'Istruzione*  
*Ufficio Scolastico Regionale per l'Emilia-Romagna*  
*Ufficio VII - Ambito Territoriale di Forlì-Cesena e Rimini*  
*Sede di Rimini*

Il Dirigente

VISTO il C.C.N.I. concernente le utilizzazioni e le assegnazioni provvisorie provinciali per il personale docente educativo e A.T.A. per gli anni scolastici 2019/20, 2020/21 e 2021/22, sottoscritto in via definitiva in data 8 luglio 2020, prorogato con l'Intesa sottoscritta in data 16 giugno 2022, per l'a. s. 2022/2023;

VISTO il Contratto Collettivo Decentrato regionale concernente le utilizzazioni e le assegnazioni provvisorie per il personale docente ed A.T.A. per gli anni scolastici 2019/20, 2020/21 e 2021/22, sottoscritto in via definitiva in data 25 novembre 2020, prorogato con l'Intesa trasmessa con nota prot. n. 17036 del 1° luglio 2022, per l'a. s. 2022/2023;

VISTO il Verbale d'intesa tra l'USR per l'Emilia-Romagna ed i rappresentanti delle Organizzazioni Sindacali di comparto, siglato in data 21 settembre 2020 per la copertura di posti vacanti e/o disponibili di DSGA;

CONSIDERATO che risulta disponibile il posto di D.S.G.A. presso la S.M.S. "Franchini-Saffi" di Santarcangelo di Romagna per l'a. s. 2022/2023 ;

VISTA la graduatoria definitiva degli aspiranti all'utilizzazione sui posti di D.S.G.A., pubblicata con atto prot. n. 3195 del 29 agosto 2022;

PRESO ATTO che i candidati inseriti nella predetta graduatoria, non utilizzati/incaricati già su posto di D.S.G.A. per l'a. s. 2022/2023, non si sono dichiarati disponibili ad essere utilizzati sul posto di D.S.G.A. presso la S.M.S. "Franchini-Saffi" di Santarcangelo di Romagna;

CONSIDERATA l'urgenza di coprire il posto di D.S.G.A. presso la S.M.S. "Franchini-Saffi" di Santarcangelo di Romagna;

INTERPELLA

- 1) gli assistenti amministrativi di altra provincia dell'Ufficio Scolastico Regionale dell'Emilia – Romagna, e per successiva valutazione in subordine di altro U.S.R. che si dichiarino disponibili ad accettare, in base ai criteri ed alla procedura di cui all'art. 14, del CCNI del 12.6.2019, l'utilizzazione. Nell'ipotesi in cui più aspiranti presentino istanza essi verranno graduati ai sensi della Tabella di valutazione dei titoli di cui all'art. 7 dell'ipotesi di C.C.D.R. triennale per gli anni scolastici 2019/20 - 2020/21 - 2021/22;
- 2) gli assistenti amministrativi non di ruolo che già abbiano svolto l'incarico di DSGA negli aa.ss. precedenti e che, già nominati o chiamati in ordine di graduatoria per il conferimento di una supplenza relativa al profilo di appartenenza, dichiarino la disponibilità ad accettare l'incarico di D.S.G.A., a condizione che siano in possesso del titolo di studio previsto dalla Tabella B allegata al CCNL comparto scuola del 29.11.2007 (laurea specialistica in

Dirigente: Mario Maria Nanni

Responsabile del procedimento: Rosa Lombardi – U.O. 5 – tel. 0541/717631 - e-mail: rosa.lombardi.rn@istruzione.it



*Ministero dell'Istruzione*  
*Ufficio Scolastico Regionale per l'Emilia-Romagna*  
*Ufficio VII - Ambito Territoriale di Forlì-Cesena e Rimini*  
*Sede di Rimini*

- giurisprudenza; in scienze politiche sociali e amministrative; in economia e commercio o titoli equipollenti);
- 3) i candidati inseriti nelle graduatorie di istituto del profilo di assistente amministrativo nel rispetto della posizione occupata dai medesimi all'interno delle stesse e a condizione che abbiano già svolto l'incarico di DSGA, che siano in possesso del titolo di studio previsto dalla Tabella B allegata al CCNL comparto scuola del 29.11.2007 (laurea specialistica in giurisprudenza; in scienze politiche sociali e amministrative; in economia e commercio o titoli equipollenti) e che dichiarino la disponibilità ad accettare l'incarico di D.S.G.A.;
  - 4) gli assistenti amministrativi non di ruolo che, già nominati o chiamati in ordine di graduatoria per il conferimento di una supplenza relativa al profilo di appartenenza e a condizione che siano in possesso del titolo di studio previsto dalla Tabella B allegata al CCNL comparto scuola del 29.11.2007 (laurea specialistica in giurisprudenza; in scienze politiche sociali e amministrative; in economia e commercio o titoli equipollenti), dichiarino la disponibilità ad accettare l'incarico di D.S.G.A.;
  - 5) i candidati inseriti nelle graduatorie di istituto del profilo di assistente amministrativo, nel rispetto della posizione occupata dai medesimi all'interno delle stesse e a condizione che siano in possesso del titolo di studio previsto dalla Tabella B allegata al CCNL comparto scuola del 29.11.2007 (laurea specialistica in giurisprudenza; in scienze politiche sociali e amministrative; in economia e commercio o titoli equipollenti), che dichiarino la disponibilità ad accettare l'incarico di D.S.G.A..

Le relative domande dovranno essere presentate entro e non oltre le ore 17.00 del 30 settembre 2022, esclusivamente al seguente indirizzo di posta elettronica: [usp.rn@istruzione.it](mailto:usp.rn@istruzione.it), utilizzando l'allegato modulo.

Il Dirigente  
Mario Maria Nanni

*Documento firmato digitalmente ai sensi del c.d. Codice dell'Amministrazione Digitale e normativa connessa.*

Ogni riproduzione su supporto cartaceo costituisce una copia del documento elettronico originale firmato e conservato presso M.I.U.R. Ufficio VII – Ambito territoriale di Forlì Cesena e Rimini (sede di Rimini).

---

Ai Dirigenti Scolastici delle Scuole Statali LL. SS.

Al Sito WEB dell'ufficio

Dirigente: Mario Maria Nanni Responsabile del procedimento: Rosa Lombardi – U.O. 5 – tel. 0541/717631 - e-mail: <a href="mailto:rosa.lombardi.rn@istruzione.it">rosa.lombardi.rn@istruzione.it</a>
---



*Ministero dell'Istruzione*  
*Ufficio Scolastico Regionale per l'Emilia-Romagna*  
*Ufficio VII - Ambito Territoriale di Forlì-Cesena e Rimini*  
*Sede di Rimini*

e, p. c. Alle OO.SS. del Comparto Scuola

LL. SS.

Dirigente: Mario Maria Nanni

Responsabile del procedimento: Rosa Lombardi – U.O. 5 – tel. 0541/717631 - e-mail: rosa.lombardi.rn@istruzione.it

C.so d'Augusto, 231 - 47921 - **RIMINI** (RN) Tel: 0541/717611

PEC: [csarn@postacert.istruzione.it](mailto:csarn@postacert.istruzione.it) e-mail: [usp.rn@istruzione.it](mailto:usp.rn@istruzione.it) Sito web: [www.rn.istruzioneer.gov.it](http://www.rn.istruzioneer.gov.it)