



*Ministero dell'Istruzione e del Merito
Ufficio Scolastico Regionale per l'Emilia-Romagna
Ufficio VII - Ambito Territoriale di Forlì-Cesena e Rimini
Sede di Rimini*

AVVISO

RECLUTAMENTO PER LA COPERTURA DI POSTI VACANTI E DISPONIBILI DI FUNZIONARIO DELLE ELEVATE QUALIFICAZIONI (FuEQ ex DSGA) A.S. 2025/26

IL DIRIGENTE

VISTA l'ipotesi di Contratto Collettivo Nazionale Integrativo sottoscritto in data 10 luglio 2025 concernente le utilizzazioni e le assegnazioni provvisorie del personale docente, educativo ed A.T.A. per gli anni scolastici 2025/26, 2026/27 e 2027/28, ed in particolare l'art. 14, concernente i criteri per la copertura dei posti vacanti e/o disponibili nel caso di mancanza del funzionario titolare di incarico di DSGA rimasti vacanti dopo le operazioni di utilizzazione e assegnazione provvisoria dei DSGA di ruolo per l'a.s. 2025/26;

VISTO il C.C.D.R. del 5 agosto 2025 concernente le utilizzazioni del personale docente educativo ed A.T.A. aa. ss. 2025/26, 2026/27 e 2027/28;

VISTA la contrattazione integrativa regionale ex art. 14 del C.C.N.I. 10/7/2025, sottoscritta in data 17 settembre 2025;

VISTI gli esiti della procedura valutativa ex D.D. n. 1897/2024 per la progressione all'area dei funzionari e dell'elevata qualificazione, nonché la procedura concorsuale ordinaria di cui al D.D. n. 3122/2024;

VISTO l'avviso prot. n. 5134 dell'8 settembre 2025 relativo al reclutamento per la copertura di posti vacanti e disponibili e disponibili, ma non vacanti di funzionario delle elevate qualificazioni (FuEQ ex DSGA) a.s. 2025/26;

VISTO gli atti prot. n. 5320 del 15 settembre 2025 e n. 5414 del 18 settembre 2025 relativi alla copertura dei posti vacanti e disponibili e dei posti disponibili ma non vacanti di direttore dei servizi generali ed amministrativi (DSGA) per l'a. s. 2025/2026; 5414

RILEVATO che risulta ancora vacante e disponibile il posto di D.S.G.A. presso l'I.C. di Montescudo Montecolombo e Sassofeltrio;

VISTA l'intesa del 17/09/2025 prot. n. 37243 trasmessa dall'Ufficio Scolastico Regionale per l'Emilia-Romagna con nota n. 37246 avente per oggetto: Contrattazione integrativa regionale ex art.

Dirigente: Giuseppe Foti

Responsabile del procedimento: **Rosa Lombardi** - Unità Operativa 4 - tel. 0541/717611 - E-mail : rosa.lombardi.rn@istruzione.it

Sede di Forlì
Viale Salinatore n. 24 - 47121 - FORLÌ (FC)
Tel: 0543/451311
PEC: csafo@postacert.istruzione.it
e-mail: usp.fo@istruzione.it
Sito web: <https://fc.istruzioneer.gov.it>

Sede di Rimini
C.so d'Augusto n. 231 - 47921 - RIMINI (RN)
Tel: 0541/717611
PEC: csarn@postacert.istruzione.it
e-mail: usp.rn@istruzione.it
Sito web: <https://rn.istruzioneer.gov.it>



*Ministero dell'Istruzione e del Merito
Ufficio Scolastico Regionale per l'Emilia-Romagna
Ufficio VII - Ambito Territoriale di Forlì-Cesena e Rimini
Sede di Rimini*

14 del CCNI 10/07/2025 concernente il reclutamento del personale ATA per la copertura di posti vacanti e/o disponibili di elevata qualificazione – a.s. 2025/26-2026/27-2027/28;

AL FINE DI acquisire le disponibilità a ricoprire l'incarico di DSGA presso la sede rimasta a tutt'oggi vacante e disponibile;

INTERPELLA

nel seguente ordine:

- a) i funzionari, con precedenza per quelli inquadrati nel ruolo di D.S.G.A. secondo il previgente ordinamento professionale, in situazione di esubero;
- b) i funzionari privi di incarico di D.S.G.A.;
- c) il personale inserito nelle graduatorie della procedura valutativa di progressione all'area dei funzionari e dell'elevata qualificazione;
- d) gli assistenti amministrativi di ruolo con laurea magistrale e almeno 5 anni di esperienza maturata nell'Area degli Assistenti e/o nell'equivalente area del precedente sistema di classificazione oppure con diploma di scuola secondaria di secondo grado ed almeno 10 anni di esperienza maturata nell'Area degli Assistenti e/o nell'equivalente area del precedente sistema di classificazione;
- e) altro personale di ruolo inquadrato nell'area degli assistenti amministrativi con priorità per il personale in possesso della II posizione economica e in subordine della I posizione economica;
- f) il personale risultato idoneo nella procedura valutativa di progressione all'area dei funzionari e dell'elevata qualificazione di altre Regioni,
- g) personale non di ruolo, già destinatario nell'a.s. 2025/2026, di contratto a tempo determinato quale assistente amministrativo;
- h) candidati inseriti nelle graduatorie di istituto della provincia di Rimini per il profilo professionale di assistente amministrativo.

L'assegnazione degli ulteriori posti che dovessero residuare al termine della valutazione delle disponibilità espresse dal personale di cui ai punti a) e b) verranno valutate secondo il seguente ordine di priorità:



*Ministero dell'Istruzione e del Merito
Ufficio Scolastico Regionale per l'Emilia-Romagna
Ufficio VII - Ambito Territoriale di Forlì-Cesena e Rimini
Sede di Rimini*

- personale di cui alla lettera c): graduato secondo la posizione occupata nella graduatoria di merito e per la durata della stessa;
- personale di cui alla lettera d): graduato secondo il punteggio attribuito sulla base delle tabelle indicate alla procedura valutativa per le progressioni verticali di cui al D.M. 74/2024;
- personale di cui alla lettera e): graduato secondo il punteggio attribuito sulla base delle tabelle indicate alla procedura valutativa per le progressioni verticali di cui al D.M. 74/2024;
- personale di cui alla lettera f): graduato secondo il punteggio della propria graduatoria di merito;
- personale di cui alla lettera g): in ordine di graduatoria per il conferimento di una supplenza;
- personale di cui alla lettera h) nel rispetto della posizione occupata all'interno delle graduatorie di circolo e di istituto della provincia di Rimini;
- per il personale di cui alle lettere g) e h) verrà data priorità a:
 1. coloro i quali siano in possesso del titolo di studio previsto dalla contrattazione vigente per l'accesso al profilo (laurea specialistica in giurisprudenza; in scienze politiche sociali e amministrative; in economia e commercio o titoli equipollenti);
 2. coloro i quali siano in possesso di altra laurea magistrale non specifica;
 3. coloro i quali abbiano maturato positiva esperienza pregressa quali DSGA facenti funzione;
 4. coloro i quali abbiano maturato esperienza pregressa di servizio nella scuola per la quale è formulato l'interpello;
 5. coloro i quali abbiano maturato esperienza pregressa nella qualifica di assistente amministrativo a tempo determinato.



*Ministero dell'Istruzione e del Merito
Ufficio Scolastico Regionale per l'Emilia-Romagna
Ufficio VII - Ambito Territoriale di Forlì-Cesena e Rimini
Sede di Rimini*

Le relative domande dovranno essere presentate entro le **ore 23:59 del 21 settembre 2025** esclusivamente all'indirizzo di posta elettronica usp.rn@istruzione.it utilizzando l'allegato modulo di domanda.

Si specifica che non verranno prese in considerazione eventuali graduazioni di preferenza per una o più istituzioni scolastiche indicate in domanda nella quale viene chiesto di esprimere esclusivamente la propria disponibilità a ricoprire l'incarico in una o più istituzioni scolastiche della provincia; si raccomanda, pertanto, di manifestare la propria disponibilità per tutte e sole le scuole per le quali si è intenzionati ad accettare l'incarico.

Non saranno prese in considerazione eventuali domande presentate in altra forma o che comunque risultassero compilate senza assunzione di responsabilità da parte degli interessati che le dichiarazioni contenute sono rese ai sensi dell'art. 45 del D.P.R. n. 445/2000 o che non risultassero corredate da copia di valido documento di riconoscimento.

Attesa la particolare complessità degli incarichi, l'Ufficio si riserva di valutare le domande pervenute anche acquisendo informazioni presso le istituzioni scolastiche di servizio del personale interessato.

Il dirigente
Giuseppe Foti