



## ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE COMUNE DI CORIANO

Via Santi, 3 - 47853 Coriano (RN) - Tel. 0541.657131  
Codice Fiscale 91197940405 - Codice Mecc. RNIC82300E  
e-mail: rnic82300e@istruzione.it - PEC: rnic82300e@pec.istruzione.it

ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE COMUNE DI CORIANO  
Prot. 0002165 del 11/10/2025  
VII (Uscita)

All'Albo on line  
All'Ufficio Scolastico  
Rimini

### INTERPELLO PREVENTIVO PER SUPPLENZE FINO A 10 GIORNI SCUOLA INFANZIA E SCUOLA PRIMARIA

#### IL DIRIGENTE SCOLASTICO

**Vista** la nota Ministeriale n. 160706 del 09/10/2024 che consente ai Dirigenti Scolastici di “attivare preventivamente le procedure previste dall’art. 13, comma 23 dell’O.M. n.88/2024”;

**Considerata** la necessità di garantire una rapida copertura delle assenze (pari o inferiori ai 10 giorni) nelle scuole dell’infanzia e primaria;

**Ritenuto** di dover garantire la corretta e funzionale organizzazione scolastica e di assicurare una continuità didattica agli alunni

#### CHIEDE

Di esprimere la disponibilità ad essere contattati telefonicamente nell’immediatezza del bisogno per la copertura delle assenze del personale docente.

La supplenza sarà conferita secondo il seguente ordine di priorità:

- possesso dei titoli necessari per l’iscrizione nelle graduatorie provinciali per le supplenze;
- possesso del titolo di Laurea in Scienze della Formazione o iscrizione al 3° anno dello stesso corso di laurea;
- possesso del titolo di specializzazione sul sostegno;
- vicinanza territoriale alle scuole;
- possesso del Diploma Magistrale ante 2001;
- servizi di insegnamento già prestati nell’IC Comune Coriano;
- docenti inseriti nelle GPS, purchè non siano stati destinatari di contratto a tempo determinato o che vi abbiano rinunciato;
- tutti gli aspiranti senza i requisiti precedenti saranno presi in considerazione esauriti i punti precedenti.

A parità di ordine di priorità, la supplenza sarà conferita all’aspirante che ha già prestato servizio di insegnamento, preferibilmente nella medesima tipologia di posto.

Allegato – Modulo per la presentazione delle domande di supplenza da conferirsi fuori graduatoria di istituto

Il Dirigente Scolastico  
Dott.ssa Fabiola Mazzei  
*Documento firmato digitalmente ai sensi del c.d.  
Codice dell’Amministrazione Digitale e normativa connessa*

Allegato  
MODULO PER LA PRESENTAZIONE DELLE DOMANDE DI SUPPLENZA  
DA CONFERIRSI FUORI GRADUATORIA DI ISTITUTO

Il sottoscritto \_\_\_\_\_, nato a \_\_\_\_\_  
il \_\_\_\_\_  
C.F. \_\_\_\_\_, residente a \_\_\_\_\_  
Via \_\_\_\_\_ n. \_\_\_\_\_ Città \_\_\_\_\_  
Telefono \_\_\_\_\_ cellulare \_\_\_\_\_ E-mail \_\_\_\_\_

COMUNICA  
di essere interessato al conferimento di una supplenza per l'insegnamento di

---

A tal fine, dichiara, ai sensi degli articoli 46 e 47 del D.P.R. n. 445/2000:

- di non essere stato dispensato dal servizio ai sensi dell'articolo 439 del D.lgs. n. 297/1994 per mancato superamento del periodo di prova;
- di non essere stato dispensato dal servizio per incapacità didattica ai sensi dell'articolo 512 del D.lgs. n. 297/1994;
- di essere cittadino italiano o dell'Unione europea e, in tal caso, di avere una adeguata conoscenza della lingua italiana;
- di avere un'età non inferiore ad anni 18 e non superiore ad anni 67 al 1° settembre 2024;
- di godere dei diritti civili e politici nel Paese di cittadinanza;
- di non essere escluso dall'elettorato politico attivo;
- di non essere stato destituito o dispensato dall'impiego presso una pubblica amministrazione per persistente insufficiente rendimento;
- di non essere stato dichiarato decaduto da un impiego statale, ai sensi dell'articolo 127, primo comma, lettera d) del D.P.R. 10 gennaio 1957, n. 3, per aver conseguito l'impiego mediante la produzione di documenti falsi o viziati da invalidità non sanabile;
- di non essere temporaneamente inabilitato o interdetto, per il periodo di durata dell'inabilità o dell'interdizione;
- di non essere stato licenziato dall'impiego presso una Pubblica Amministrazione per giusta causa o giustificato motivo soggettivo ovvero di non essere incorso nella sanzione disciplinare del licenziamento con o senza preavviso, ovvero della destituzione;
- di essere fisicamente idoneo allo svolgimento delle funzioni proprie del personale docente;
- di non essere dipendente dello Stato o di enti pubblici collocato a riposo, in applicazione di disposizioni di carattere transitorio o speciale;
- di non trovarsi in una delle condizioni ostative di cui al Decreto Legislativo 31 dicembre 2012 n. 235;
- di aver preso visione dell'informativa sul trattamento dei dati personali pubblicata sul sito;
- di non essere incorso nella sanzione disciplinare della sospensione dal servizio ovvero di non essere destinatario di provvedimenti di sospensione cautelare dal servizio;
- di essere consapevole di essere ammesso nelle graduatorie con riserva di accertamento del possesso dei requisiti di ammissione;
- di essere consapevole che l'Amministrazione può disporre in qualsiasi momento, con provvedimento motivato, l'esclusione dei candidati non in possesso di uno dei citati requisiti di ammissione o per i quali sia accertata la sussistenza di una delle condizioni ostative di cui all'O.M. n. 88 del 2024;

- di non avere procedimenti penali pendenti, in Italia e/o all'estero, ovvero di avere pendenti i seguenti procedimenti: \_\_\_\_\_;
- di essere iscritto/a nelle liste elettorali del comune di \_\_\_\_\_;
- di non avere riportato condanne penali (anche se sono stati concessi amnistia, indulto, condono) in Italia e/o all'estero, ovvero di aver riportato le seguenti condanne \_\_\_\_\_;
- di essere consapevole delle sanzioni previste in caso di dichiarazione mendace.

Allega alla presente:

1) Curriculum professionale, debitamente sottoscritto

2) Copia del proprio documento di identità

Chiede che tutte le comunicazioni inerenti al presente procedimento siano rese all'indirizzo e-mail

---

---

(luogo e data)

\_\_\_\_\_  
(firma)