



*Ministero dell'Istruzione e del Merito  
Ufficio Scolastico Regionale per l'Emilia-Romagna  
Ufficio VII - Ambito Territoriale di Forlì-Cesena e Rimini  
Sede di Rimini*

Ai Dirigenti delle scuole statali della provincia

Al personale interessato tramite pubblicazione sul sito dell'Ufficio VII Sede di Rimini

Al sito dell'Ufficio VII

### **IL DIRIGENTE**

VISTO il C.C.N.L. relativo al personale del Comparto scuola per il quadriennio normativo 2019-21 sottoscritto il 18 gennaio 2024, in particolare l'art. 37 - Diritto allo studio;

VISTO il CCDR, sottoscritto in via definitiva in data 23 gennaio 2025, concernente i "Criteri per la fruizione dei permessi per il diritto allo studio del personale comparto istruzione" – valido per il triennio 2025-2027 (anni solari 2025, 2026 e 2027);

VISTO il dispositivo dell'Ufficio Scolastico Regionale per l'Emilia-Romagna prot. n. 3374 del 29/01/2026, con il quale, a seguito di distribuzione del contingente regionale dei permessi concedibili per il diritto allo studio per l'anno solare 2026 sono stati assegnati alla provincia di Rimini il numero di 197 permessi, attribuibili al personale in servizio presso la medesima provincia;

VISTO l'accordo sindacale sottoscritto in data 27/01/2026 con il quale, con riferimento all'applicazione del citato CCDR, è stato concordato che:

- I Dirigenti degli Uffici di Ambito territoriale provvederanno alla ripartizione del contingente provinciale tra gradi di istruzione e profili professionali;
- per l'anno 2026, relativamente alle posizioni in graduatoria relative al personale che, per ritardi/ragioni non imputabili alla propria volontà, alla data di pubblicazione delle graduatorie definitive non risulti ancora regolarmente iscritto ai percorsi abilitanti di cui ai punti 2 e 3 dell'art.5 del CCDR vigente, i Dirigente degli Uffici di Ambito territoriale di competenza provvederanno a tener fermi i corrispondenti posti del contingente fino alla regolare iscrizione ai suddetti corsi. L'avvenuta regolarizzazione della suddetta iscrizione ai corsi dovrà essere tempestivamente comunicata dal personale interessato all'Ufficio di ambito territoriale di competenza, entro e non oltre il terzo giorno lavorativo dall'avvenuta acquisizione/

Dirigente: Giuseppe Foti

Responsabile del procedimento: Rosa Lombardi – personale ATA – tel. 0541717611 – e-mail: [rosa.lombardi.rn@istruzione.it](mailto:rosa.lombardi.rn@istruzione.it)

Responsabile del procedimento: Claudia Nanni – docenti 1° ciclo – tel. 0541717611 - e-mail: [claudia.nanni.rn@istruzione.it](mailto:claudia.nanni.rn@istruzione.it)

Responsabile del procedimento: Mattia Nisticò – docenti 2° ciclo – tel. 0541717611 - e-mail: [mattia.nistica@istruzione.it](mailto:mattia.nistica@istruzione.it)

---

**Sede di Forlì**

Viale Salinatore n. 24 - 47121 - FORLÌ (FC)  
Tel: 0543/451311  
PEC: [csaf0@postacert.istruzione.it](mailto:csaf0@postacert.istruzione.it)  
e-mail: [usp.fo@istruzione.it](mailto:usp.fo@istruzione.it)  
Sito web: <https://fc.istruzioneer.gov.it>

**Sede di Rimini**

C.so d'Augusto n. 231 - 47921 - RIMINI (RN)  
Tel: 0541/717611  
PEC: [csarn@postacert.istruzione.it](mailto:csarn@postacert.istruzione.it)  
e-mail: [usp.rn@istruzione.it](mailto:usp.rn@istruzione.it)  
Sito web: <https://rn.istruzioneer.gov.it>



*Ministero dell'Istruzione e del Merito  
Ufficio Scolastico Regionale per l'Emilia-Romagna  
Ufficio VII - Ambito Territoriale di Forlì-Cesena e Rimini  
Sede di Rimini*

dal possesso della relativa attestazione, a pena di decadenza dal diritto al beneficio. In caso di mancata iscrizione e regolarizzazione della richiesta di concessione dei permessi in parola entro il 30 marzo 2026, si procederà allo scorrimento della rispettiva graduatoria provinciale a favore di altri aspiranti non originariamente rientranti nel contingente provinciale attribuibile.

**VISTO** il provvedimento di questo Ufficio prot. n. 7898 del 23/12/2025 con il quale sono stati pubblicati gli elenchi graduati dei permessi retribuiti per il diritto allo studio per l'anno 2026, relativi al personale docente ed A.T.A.;

**VISTO** l'art. 5 del predetto CCDR, con il quale si dispone che, in caso di insufficienza del contingente disponibile rispetto agli aspiranti, sulla base dell'ordine di priorità per corso frequentato (indicati al comma 1 dell'articolo citato), il personale frequentante la stessa tipologia di corsi è graduato secondo i criteri di cui ai commi da 2 a 4 dello stesso articolo;

**ESAMINATE** le segnalazioni pervenute dopo la pubblicazione degli elenchi graduati;

**TENUTO CONTO** delle comunicazioni pervenute alla data odierna da parte del personale inserito con riserva negli elenchi graduati volte allo scioglimento della riserva stessa;

**CONSIDERATO** che, a norma dell'art. 5 comma 4, i permessi sono concessi anche per la frequenza fuori corso ma solo all'interno della residua capienza, dopo l'accoglimento delle domande prodotte dal personale frequentante nel periodo di durata legale del corso di studio;

**ACCERTATO** che, in ragione del numero delle domande degli aventi titolo con frequenza di corsi di studio nel periodo di durata legale degli stessi, il contingente dei permessi assegnato alla provincia di Rimini non presenta disponibilità residue per l'accoglimento delle istanze finalizzate alla frequenza fuori corso;

**RITENUTO** necessario operare compensazioni ove il contingente distinto per tipologia di personale risultasse superiore alle domande prodotte dal personale frequentante nel periodo di durata legale del corso di studio, assegnando le disponibilità residue ai contingenti che risultassero incapienti;

#### DISPONE

Per l'anno solare 2026 il contingente di posti da destinare ai beneficiari dei permessi retribuiti per il diritto allo studio è così determinato:



Ministero dell'Istruzione e del Merito  
Ufficio Scolastico Regionale per l'Emilia-Romagna  
Ufficio VII - Ambito Territoriale di Forlì-Cesena e Rimini  
Sede di Rimini

TIPOLOGIA DI PERSONALE	DOTAZIONE ORGANICA IN SERVIZIO	N. ISTANZE FREQ. CORSI NEL LIMITE DELLA DURATA LEGALE	CONTIGENTE ENTRO IL LIMITE DEL 3% ARROTONDATO	RIPARTIZIONE CONTINGENTE RESIDUA SULLA BASE DEL PERSONALE IN SERVIZIO	NUM. BENEFICIARI DEI PERMESSI
INFANZIA	447	8	8		<b>8</b>
PRIMARIA	1716	66	52	3	<b>55</b>
I GRADO	1136	43	35	2	<b>37</b>
II GRADO	1964	74	60	3	<b>63</b>
ATA	1289	34	34		<b>34</b>
TOTALE	6552	225	189	8	<b>197</b>

La pubblicazione delle allegate graduatorie provvisorie dei beneficiari per l'anno solare 2026 della fruizione dei permessi retribuiti per il diritto allo studio, distinti per ruolo di appartenenza (ivi compresi i nominativi del personale escluso per esaurimento del contingente, i quali potranno essere destinatari del beneficio per scorimento in caso di rinunce o di mancata iscrizione e regolarizzazione entro il 30/03/2026 dei beneficiari inseriti con riserva).

La pubblicazione degli elenchi degli esclusi al beneficio per assenza dei requisiti.

Avverso gli elenchi provvisori è ammesso reclamo, debitamente motivato e corredata da eventuale documentazione a supporto, entro il 04.02.2026, da inviare via e-mail all'indirizzo [usp.rn@istruzione.it](mailto:usp.rn@istruzione.it)

I Dirigenti Scolastici comunicheranno tempestivamente a questo Ufficio eventuali rinunce, al fine di consentire lo scorimento della graduatoria.

Lo scrivente Ufficio si riserva la possibilità di procedere, in autotutela, alle correzioni necessarie, anche in relazione agli esiti degli accertamenti di competenza.

Il personale inserito con riserva di iscrizione dovrà comunicare tempestivamente l'avvenuta iscrizione e regolarizzazione, entro e non oltre il terzo giorno lavorativo dall'avvenuta acquisizione/ dal possesso della relativa attestazione, e comunque entro il 30/03/2026, a pena di decadenza dal diritto al beneficio.



*Ministero dell'Istruzione e del Merito  
Ufficio Scolastico Regionale per l'Emilia-Romagna  
Ufficio VII - Ambito Territoriale di Forlì-Cesena e Rimini  
Sede di Rimini*

Le dichiarazioni finalizzate allo scioglimento della riserva dovranno essere inviate via e-mail al seguente indirizzo: [usp.rn@istruzione.it](mailto:usp.rn@istruzione.it)

Il dirigente  
Giuseppe Foti

---

**Sede di Forlì**

Viale Salinatore n. 24 - 47121 - FORLÌ (FC)  
Tel: 0543/451311  
PEC: [csafo@postacert.istruzione.it](mailto:csafo@postacert.istruzione.it)  
e-mail: [usp fo@istruzione.it](mailto:usp fo@istruzione.it)  
Sito web: <https://fc.istruzioneer.gov.it>

**Sede di Rimini**

C.so d'Augusto n. 231 - 47921 - RIMINI (RN)  
Tel: 0541/717611  
PEC: [csarn@postacert.istruzione.it](mailto:csarn@postacert.istruzione.it)  
e-mail: [usp rn@istruzione.it](mailto:usp rn@istruzione.it)  
Sito web: <https://rn.istruzioneer.gov.it>